Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 625 del 23/06/2020

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 509 del 24/06/2020

Direzione: 1^ Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale
Servizio: Affari Generali

OGGETTO: Determinazione a contrarre per l'affidamento del Servizio di pulizia uffici degli stabili della Città Metropolitana di Messina per mesi dodici, ai sensi del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. e del DM 24/05/2012. Prenotazione impegno di spesa comprensivo di IVA

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DEL SERVIZIO

PREMESSO che tra i compiti istituzionali della Città Metropolitana rientra l'obbligo di assicurare idonee condizioni igieniche a tutela e salvaguardia della salute pubblica nonché del personale dipendente, come sancito dall'art. 32 della Costituzione;
CHE giorno 6 Agosto 2020 scadrà il contratto con l'ATI: L'Avvenire 90 Soc. Coop. Arl e Pluriservices srl per l'erogazione del servizio di pulizia negli uffici degli stabili dell'Ente;
CONSIDERATO che è necessario provvedere alla pulizia degli stabili della Città Metropolitana: Sede centrale di Palazzo dei Leoni sito in Corso Cavour, Palazzo degli Uffici sito in Via XXIV Maggio, Stabile ex IAI sito in Via San Paolo 5, Stabile di Via Don Orione, locali della Galleria d'Arte Moderna Contemporanea in Via XXIV Maggio e dell'Enoteca sita presso il Monastero di San Placido Calonerò;
Visti:

- ***a)*** il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- ***b)*** il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria *"allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011";*
- ***c)*** *L'art 183 del D. Lgs. 267/2000* ***"Impegno di Spesa"***

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere ***registrate*** nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con ***imputazione*** all'esercizio in cui essa viene a scadenza;
Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;
Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 1420 denominato "Spesa pulizia Uffici della Città Metropolitana" del bilancio corrente, sufficientemente capiente;
Viste le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
Visto il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
Visto il D.M. 24/05/2012;
Visto lo Statuto Provinciale;
Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
Visto il vigente Regolamento di contabilità;
Visto il regolamento sui controlli interni;
Visto il regolamento per gli acquisti verdi
VERIFICATA l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

PROPONE

Per quanto in premessa,

APPROVARE l'indizione di gara con procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.,per l'affidamento del Servizio di Pulizia degli immobili ad uso ufficio dell'Ente con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per il periodo di mesi dodici, da svolgersi in modalità telematica;

DARE ATTO che saranno nominate: per la valutazione della documentazione amministrativa una Commissione interna presieduta dal Dirigente competente e da due Istruttori Direttivi, per la valutazione dell'Offerta Tecnica ed Economica una Commissione giudicatrice nominata ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;

PRENOTARE l'impegno di spesa ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, della somma di seguito indicata:

Missione	**1**	**Programma**	**2**	**Titolo**	**1**	**Macroagg**	1.3
Titolo	**1**	**Funzione**	**1**	**Servizio**	**2**	**Intervento**	3
Cap./Art.	**1420**	**Descrizione**	Servizio di pulizia degli Uffici della Città Metropolitana				
		CIG		**CUP**			
Creditore	(a conclusione gara)						
Causale	Spesa per pulizia locali della Città Metropolitana						
Modalità finan.	Bilancio						
Imp./Prenot.		**Importo**	€ 240.000,00				

IMPUTARE la spesa di € 60.000,00, in relazione all'esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Comp.economica
2020		1420		2020

IMPUTARE altresì la spesa di € 180.000,00, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Comp.economica
2021		1420		2021

ACCERTARE, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Programma dei pagamenti	Importo
2020	€ 60.000,00
2021	€ 180.000,00

ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. . n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che:

☐ il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

☒ il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

pur gravando sul Patto di Stabilità, la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e pertanto il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

RENDERE NOTO che ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 cosi come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è il Funzionario Responsabile P.O. Sig.ra Anna Saija Bisazza;

TRASMETTERE il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del Procedimento e del Servizio

Sig.ra Anna Saija Bisazza

IL DIRIGENTE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 1420 denominato "Spesa per pulizia locali della Città Metropolitana" del bilancio corrente, sufficientemente capiente;

DETERMINA

APPROVARE l'indizione di gara con procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., per l'affidamento del Servizio di Pulizia degli immobili ad uso ufficio dell'Ente con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per il periodo di mesi dodici, da svolgersi in modalità telematica;

DARE ATTO che saranno nominate: per la valutazione della documentazione amministrativa una Commissione interna presieduta dal Dirigente competente e da due Istruttori Direttivi, per la valutazione dell'Offerta Tecnica ed Economica una Commissione giudicatrice nominata ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;

PRENOTARE l'impegno di spesa ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, della somma di seguito indicata:

Missione	1	**Programma**	**2**	**Titolo**	**1**	**Macroagg**	1.3
Titolo	1	**Funzione**	**1**	**Servizio**	**2**	**Intervento**	3
Cap./Art.	1420	**Descrizione**	Spesa di pulizia degli Uffici della Città Metropolitana				
		CIG		**CUP**			
Creditore	(a conclusione gara)						
Causale	Spesa pulizia locali della Città Metropolitana						
Modalità finan.	Bilancio						
Imp./Prenot.		**Importo**	€ 240.000,00				

IMPUTARE la spesa di € 60.000,00, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Comp.economica
2020		1420		2020

IMPUTARE altresì la spesa di € 180.000,00, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Comp.economica
2021		1420		2021

ACCERTARE, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Programma dei pagamenti	Importo
2020	€ 60.000,00
2021	€ 180.000,00

ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che:

☐ il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti

sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

☒ il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

pur gravando sul Patto di Stabilità, la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e pertanto il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

RENDERE NOTO ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 cosi come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è il Funzionario Responsabile P.O. Sig.ra Anna Saija Bisazza ;

TRASMETTERE il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL DIRIGENTE

Avv. Anna Maria Tripodo

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole e si attesta che il provvedimento è obbligatorio e necessario al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.

IL DIRIGENTE

Avv. Anna Maria Tripodo_